

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
METROPOLITANA**

CT-UAM-R-0128/2026

Solicitud: 500031800018826

Determinación: Ampliación del plazo de respuesta

Ciudad de México. Resolución del Comité de Transparencia de la Universidad Autónoma Metropolitana, correspondiente al seis de mayo de dos mil veintiséis, vinculada a la sexta sesión extraordinaria del año dos mil veintiséis.

ANTECEDENTES:

PRIMERO. Solicitud de acceso a la información. El dieciséis de abril de dos mil veintiséis se presentó en la Unidad de Transparencia a través de la Plataforma Nacional de Transparencia una solicitud de acceso a la información universitaria en la que se requiere:

Descripción textual de la solicitud de acceso a la información:

"Por este medio solicito a la Universidad Autónoma Metropolitana, específicamente a su Unidad Académica Cuajimalpa; con fundamento en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos, Ley Federal de Procedimiento Administrativo, Ley de Fiscalización y Rendición de cuentas de la Federación, Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, Ley Federal de Remuneraciones de los Servidores Públicos y demás aplicables;

1. Presupuesto autorizado y modificado del Capítulo 6000 — Unidad Cuajimalpa (todos los proyectos)

Solicito la relación completa del presupuesto de egresos correspondiente al Capítulo 6000 (Inversión Pública / Obras Públicas) asignado o aprobado para la Unidad Académica Cuajimalpa de la UAM, para todos sus proyectos y conceptos de gasto, desde el 1 de enero de 2019 hasta la fecha de la presente solicitud. Para cada proyecto o partida:

- Nombre o clave del proyecto o acción de inversión.*
- Presupuesto original autorizado por ejercicio fiscal (del 2018 al 2025 y lo que va de 2026).*
- Modificaciones presupuestales (ampliaciones, reducciones, adecuaciones), con su justificación y fechade autorización.*
- Presupuesto modificado vigente por partida específica dentro del Capítulo 6000.*
- Fuente de financiamiento: subsidio federal, recursos propios, créditos u otras fuentes.*

2. Relación de todos los proyectos y obras con cargo al Capítulo 6000 — Unidad Cuajimalpa Solicito el listado de todos los proyectos de obra pública, adquisición de bienes muebles e inmuebles, equipamiento, infraestructura, adecuaciones y cualquier otro concepto registrado en el Capítulo 6000 para la Unidad Cuajimalpa durante el periodo 2019–2026. Para cada proyecto:

- Nombre completo y clave del proyecto.*
- Tipo de inversión (obra nueva, ampliación, rehabilitación, equipamiento, estudios y proyectos, supervisión, etc.).*
- Fecha de inicio y fecha de conclusión programada y real.*
- Monto total aprobado y monto total ejercido a la fecha.*
- Porcentaje de avance físico y financiero.*
- Estatus del proyecto (en proceso, concluido, suspendido, cancelado, con convenio modificatorio*

**Comité de Transparencia
Rectoría General**

Prolongación Canal de Miramontes núm. 3855, Edificio C, Primer Piso, Col. Rancho Los Colorines, alcaldía Tlalpan, CP 14386, Ciudad de México, México • transparencia@correo.uam.mx • Conmutador: 55-5483-4000, ext. 1938 y 1898
www.uam.mx

vigente, etc.).

3. Gastos ejercidos y facturas (CFDI) del Capítulo 6000 — todos los proyectos

Solicito la relación detallada de todos los gastos efectivamente ejercidos con cargo al Capítulo 6000 de la Unidad Cuajimalpa, así como las facturas (CFDI) correspondientes, desde el 1 de enero de 2019 hasta la fecha de la presente solicitud. Para cada erogación:

- Número y fecha de la factura o CFDI (UUID fiscal).
- RFC y razón social del proveedor o contratista.
- Descripción del concepto facturado (obra, supervisión, estudios, equipamiento, mobiliario, etc.).
- Importe sin IVA, IVA e importe total pagado.
- Proyecto o acción de inversión al que se imputa el gasto.
- Número de contrato o convenio al que corresponde el pago.
- Fecha de pago y número de transferencia bancaria o cheque.
- Partida presupuestal específica dentro del Capítulo 6000 cargada.

En caso de existir estimaciones de obra, se solicita también la relación de estimaciones aprobadas, montos y fechas de pago de cada una, por proyecto.

Formato de entrega preferente:

Digital en archivos Excel y/o PDF de texto (no imágenes escaneadas de baja calidad). Para las facturas o CFDI, se podrán entregar en formato PDF o XML timbrado.

Solicitamos atentamente a la UAM otorgue el acceso total a la información solicitada del gasto que ejerce con los fondos públicos que año con año le otorga la Federación de los Estados Unidos Mexicanos como subsidio público... (sic)"

SEGUNDO. Admisión de la solicitud. El dieciséis de abril de dos mil veintiséis, el Titular de la Unidad de Transparencia, una vez analizada la naturaleza y contenido de la solicitud, con fundamento en los artículos 125 y 126 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y 18, fracción III, del Reglamento para la Transparencia de la Información y la Protección de Datos Personales, la estimó procedente y ordenó la apertura del expediente correspondiente a la solicitud de acceso a la información universitaria.

TERCERO. Requerimiento de información. De conformidad con los artículos 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como 18, fracción VII, y 41 del Reglamento para la Transparencia de la Información y la Protección de Datos Personales de la Universidad Autónoma Metropolitana, el Titular de la Unidad de Transparencia requirió a la Dirección de Obras y a la Secretaría de la Unidad Cuajimalpa, la búsqueda exhaustiva y razonable de la información porque de acuerdo a sus funciones, facultades y competencias podrían poseer la información.

CUARTO. Ampliación de plazo de respuesta. Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 134, párrafo segundo, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como en el artículo 40, párrafo segundo, del Reglamento para la Transparencia de la Información y la Protección de Datos Personales, la Secretaría de la Unidad Cuajimalpa mediante correo electrónico de fecha cuatro de mayo de dos mil veintiséis, solicitó la ampliación del plazo de respuesta, toda vez que, por el volumen y la naturaleza de la información requerida, se necesita un periodo adicional para agotar su búsqueda exhaustiva y razonable. Asimismo, dicho término permitirá realizar el análisis minucioso para determinar la publicidad de los documentos y, en caso de advertirse datos susceptibles de ser clasificados como reservados o confidenciales, esta dependencia universitaria cuente con el tiempo necesario para la elaboración de las versiones públicas y pueda gestionar oportunamente lo conducente ante el Comité de Transparencia.

Comité de Transparencia

Rectoría General

Prolongación Canal de Miramontes núm. 3855, Edificio C, Primer Piso, Col. Rancho Los Colorines, alcaldía Tlalpan, CP 14386, Ciudad de México, México • transparencia@correo.uam.mx • Conmutador: 55-5483-4000, ext. 1938 y 1898
www.uam.mx

QUINTO. Vista al Comité de Transparencia. Considerando la determinación de la Secretaría de la Unidad Cuajimalpa, el Titular de la Unidad de Transparencia lo remitió para su análisis, estudio y determinación en la sexta sesión extraordinaria del Comité de Transparencia, celebrada el seis de mayo de dos mil veintiséis.

CONSIDERACIONES

PRIMERA. Competencia. El Comité de Transparencia de la Universidad Autónoma Metropolitana es competente para conocer y resolver el presente asunto, en términos de lo dispuesto en los artículos 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 4 y 40, fracciones I y II, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el artículo 16, fracción II, del Reglamento para la Transparencia de la Información y la Protección de los Datos Personales de la Universidad Autónoma Metropolitana.

SEGUNDA. Análisis. De la revisión del expediente relativo a la solicitud de acceso a la información universitaria, se advierte la necesidad de ampliar el plazo de respuesta, a fin de que la Secretaría de la Unidad Cuajimalpa, complete la búsqueda exhaustiva, congruente y razonable y determine la información que resulte susceptible de ser pública o que se ubique en las hipótesis de clasificación previstas en la normativa aplicable.

Es preciso mencionar que la ampliación de plazo de respuesta se encuentra fundada en lo dispuesto por el artículo 134, párrafo segundo, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como en el artículo 40, párrafo segundo, del Reglamento para la Transparencia de la Información y la Protección de Datos Personales de la Universidad Autónoma Metropolitana.

La presente ampliación del plazo se sustenta en la necesidad planteada por la Secretaría de la Unidad Cuajimalpa de contar con el tiempo suficiente para emitir su respuesta, toda vez que, por el volumen y la naturaleza de la información requerida, se necesita un periodo adicional para agotar su búsqueda exhaustiva y razonable.

Lo anterior tiene como finalidad, emitir la respuesta que en derecho corresponda, tomando en consideración:

- La complejidad del análisis jurídico necesario para determinar la naturaleza de la información, a fin de precisar si la misma debe clasificarse como pública, reservada o confidencial, conforme a lo dispuesto en la normativa aplicable.
- La eventual elaboración de versiones públicas de los documentos que contengan datos personales o información clasificada, cuando así proceda en términos de ley.

Para determinar la procedencia de la ampliación del plazo de respuesta, es importante señalar

Comité de Transparencia
Rectoría General

Prolongación Canal de Miramontes núm. 3855, Edificio C, Primer Piso, Col. Rancho Los Colorines, alcaldía Tlalpan, CP 14386, Ciudad de México, México • transparencia@correo.uam.mx • Conmutador: 55-5483-4000, ext. 1938 y 1898
www.uam.mx

que el derecho de acceso a la información prevé situaciones excepcionales en las que, derivado del procedimiento de atención a solicitudes, se habilita legalmente la posibilidad de ampliar el plazo de respuesta, conforme a lo establecido en el artículo 134, párrafo segundo, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 40, párrafo segundo, del Reglamento para la Transparencia de la Información y la Protección de Datos Personales.

Una vez expuesta la motivación, el Comité de Transparencia estima justificada la petición y considera procedente la ampliación del plazo. Con fundamento en los artículos 40, fracciones I y II, y 134, párrafo segundo, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; así como en los artículos 16, fracción II, y 40, párrafo segundo, del Reglamento para la Transparencia de la Información y la Protección de Datos Personales, se confirma la ampliación del plazo de respuesta, a fin de que la solicitud sea atendida de manera integral y se otorgue la respuesta que en derecho corresponda a la persona solicitante.

Este Comité de Transparencia considera oportuno reiterar que la respuesta otorgada deberá cumplir con los principios de congruencia y exhaustividad, para el efectivo ejercicio del derecho de acceso a la información, lo que implica la concordancia entre el requerimiento formulado por la persona solicitante y la respuesta, en la que se refiera expresamente a cada uno de los puntos solicitados.

Por lo anterior este Comité de Transparencia:

RESUELVE:

PRIMERO. Se autoriza la ampliación de diez días hábiles al plazo que normativamente se contempla para otorgar la respuesta que a derecho corresponde, respecto de la solicitud con folio 500031800018826, en términos de lo dispuesto por los artículos 134, párrafo segundo, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y 40, párrafo segundo, del Reglamento para la Transparencia de la Información y la Protección de Datos Personales de la Universidad Autónoma Metropolitana.

SEGUNDO. El Titular de la Unidad de Transparencia de la Universidad Autónoma Metropolitana notificará la presente resolución a la persona solicitante y a la dependencia universitaria vinculada con el trámite de la solicitud.

Aprobada por unanimidad de votos de los integrantes presentes en la Sesión del Comité de Transparencia de la Universidad Autónoma Metropolitana, a saber: Dr. Diego Daniel Cárdenas de la O, Ing. Jaime René Estrada Lozano y Mtra. Reyna María Serna Ramírez.

Dr. Diego Daniel Cárdenas de la O
Titular de la Unidad de Transparencia

Ing. Jaime René Estrada Lozano
Representante de la Contraloría

Comité de Transparencia
Rectoría General

Prolongación Canal de Miramontes núm. 3855, Edificio C, Primer Piso, Col. Rancho Los Colorines, alcaldía Tlalpan, CP 14386, Ciudad de México, México • transparencia@correo.uam.mx • Conmutador: 55-5483-4000, ext. 1938 y 1898
www.uam.mx


Mtra. Reyna María Serna Ramírez
Representante del Área Coordinadora de
Archivos

Esta foja forma parte de la Resolución CT-UAM-R-0128/2026 emitida por el Comité de Transparencia de la Universidad Autónoma Metropolitana, con fecha 06 de mayo de 2026.

Resolución formalizada el seis de mayo de dos mil veintiséis en el marco de la sexta sesión extraordinaria del Comité de Transparencia de la Universidad Autónoma Metropolitana.

 Elaboró: MVG

**Comité de Transparencia
Rectoría General**

Prolongación Canal de Miramontes núm. 3855, Edificio C, Primer Piso, Col. Rancho Los Colorines, alcaldía Tlalpan, CP 14386, Ciudad de México, México • transparencia@correo.uam.mx • Conmutador: 55-5483-4000, ext. 1938 y 1898
www.uam.mx